http://stariwww.mvp.hr/mvprh-www/dnevno/images/grb.gif

**REPUBLIKA HRVATSKA**

MINISTARSTVO REGIONALNOGA RAZVOJA

I FONDOVA EUROPSKE UNIJE

**Komisija**

**za provedbu oglasnog postupka**

**objavljenog u**

**u „Narodnim novinama“ broj 14 od 5. veljače 2014., Hrvatskom zavodu za zapošljavanje -Biltenu broj 24 od 5. veljače 2014. i web stranici Ministarstva uprave od 06. veljače 2014.**

**POZIV NA TESTIRANJE**

**KANDIDATIMA/KINJAMA – SVIMA**

koji/e su podnijeli/e pravovremene i uredne prijave te ispunjavaju formalne uvjete

iz oglasa za prijam u državnu službu na određeno vrijeme u

Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

Zagreb, 20. ožujka 2014.

**U TERMINU OD 9,00 sati – 15,00 sati**

**TESTIRANJE SE PROVODI ZA SLJEDEĆA RADNA MJESTA:**

1. **STRUČNI SURADNIK/ICA**– 1 izvršitelj/ica

*radi zamjene duže vrijeme odsutne službenice do povratka odsutne službenice*

GLAVNO TAJNIŠTVO MINISTARSTVA

Služba za nabavu

Odjel za pripremu nabave i obradu ponuda

1. **STRUČNI SURADNIK/ICA –** 1 izvršitelj/ica

*zbog obavljanja poslova čiji se opseg privremeno povećao, dok traje povećani opseg posla, a najduže godinu dana*

UPRAVA ZA STRATEŠKO PLANIRANJE

Sektor za koordinaciju pripreme strateških dokumenata i projektne inicijative

Služba za pripremu i vrednovanje strateških dokumenata

Odjel za metodologiju pripreme i vrednovanje strateških dokumenata

1. **STRUČNI SURADNIK/ICA –** 1 izvršitelj/ica

*zbog obavljanja poslova čiji se opseg privremeno povećao, dok traje povećani opseg posla, a najduže godinu dana*

UPRAVA ZA STRATEŠKO PLANIRANJE

Sektor za koordinaciju fondova Europske unije

Služba za koordinaciju pripreme višegodišnjih programskih dokumenata

Odjel za programe konkurentnosti i zapošljavanja

1. **STRUČNI SURADNIK/ICA** – 1 izvršitelj/ica

*zbog obavljanja poslova čiji se opseg privremeno povećao, dok traje povećani opseg posla, a najduže godinu dana*

UPRAVA ZA UPRAVLJANJE OPERATIVNIM PROGRAMIMA

Sektor za provedbu operativnih programa

Služba za poslove upravljanja operativnim programima

Odjel za financijsko upravljanje i kontrolu

1. **STRUČNI SURADNIK/ICA** – 1 izvršitelj/ica

*zbog obavljanja poslova čiji se opseg privremeno povećao, dok traje povećani opseg posla, a najduže godinu dana*

UPRAVA ZA UPRAVLJANJE OPERATIVNIM PROGRAMIMA

Sektor za teritorijalnu suradnju

Služba za prekograničnu suradnju s državama nečlanicama Europske unije

Odjel za praćenje vanjskih programa prekogranične suradnje

1. **STRUČNI SURADNIK/ICA** – 1 izvršitelj/ica

*zbog obavljanja poslova čiji se opseg privremeno povećao, dok traje povećani opseg posla, a najduže godinu dana*

UPRAVA ZA REGIONALNI RAZVOJ

Sektor za politiku regionalnoga razvoja

Služba za politiku regionalnoga razvoja i koordinaciju

Odjel za politiku regionalnoga razvoja

1. **STRUČNI SURADNIK/ICA** – 1 izvršitelj/ica

*zbog obavljanja poslova čiji se opseg privremeno povećao, dok traje povećani opseg posla, a najduže godinu dana*

UPRAVA ZA REGIONALNI RAZVOJ

Sektor za politiku regionalnoga razvoja

Služba za politiku regionalnoga razvoja i koordinaciju

Odjel za praćenje politike regionalnoga razvoja

**DATUM ODRŽAVANJA PISANOG DIJELA TESTIRANJA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Petak, 28. ožujak 2014.** | | |
| **9:00 – 9:15** | Dolazak kandidata/kinja u Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije  i provjera osobnih podataka | Račkoga 6 |
| **9:15 – 15:00** | Provjera znanja:   1. pisani test iz poznavanja osnova ustavnog ustrojstva Republike Hrvatske; 2. pisani test iz poznavanja/znanja engleskog jezika;   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Odmor  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   1. pisani test iz poznavanja/ znanja rada na računalu; 2. pisani test provjere znanja bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta | dvorane |

**Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije zadržava pravo da unutar zadanog termina od 9:00 h do 15:00 h promijeni redoslijed testiranja o čemu će kandidati/kinje biti usmeno obaviješteni/e.**

**PRAVILA TESTIRANJA**

1. Po dolasku na provjeru znanja, od kandidata/kinja će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidati/kinje koji/e ne mogu dokazati identitet, osobe za koje je utvrđeno da ne ispunjavaju formalne uvjete propisane oglasom kao i osobe za koje se utvrdi da nisu podnijele prijavu na oglas za radna mjesta za koje se obavlja testiranje, ne mogu pristupiti testiranju.

**NAPOMENA: Kandidati/kinje koji dođu nakon 9:15 h, u zgradu Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, neće moći pristupiti testiranju.**

2. Po utvrđivanju identiteta kandidata/kinja, kandidati/kinje će biti upućeni u odgovarajuće dvorane gdje će se održavati testiranja poznavanja osnova ustavnog ustrojstva Republike Hrvatske, provjere znanja potrebnog za obavljanje poslova radnih mjesta za koje se raspisuje oglas, provjere poznavanja/znanja engleskog jezika, te provjere poznavanja/znanja rada na računalu.

**Molimo ponesite kemijske olovke.**

3. Za svaki dio provjere znanja, sposobnosti i vještina, kandidatima/kinjama se dodjeljuje od 0 do 10 bodova. Smatra se da su kandidati/kinje zadovoljili/e na testiranju ako su za svaki dio provjere znanja, sposobnosti i vještina dobili/e najmanje 5 bodova.

4. Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti **nije dopušteno**:

* koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama;
* koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva;
* napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija bez odobrenja osobe koja provodi testiranje;
* razgovarati s ostalim kandidatima/kinjama niti na drugi način remetiti koncentraciju kandidata/kinja.

Ako kandidat/kinja želi ispraviti svoj odgovor, ispravak će se uzeti u obzir samo ako je uz ispravak odgovora stavljen potpis tog kandidata/kinje.

**Ukoliko pojedini kandidat/kinja prekrši pravila iz točke 4. bit će udaljen/a s provjere znanja, a njegov / njezin rezultat Komisija neće priznati niti ocijeniti.**

5. S kandidatima/kinjama koji/e su zadovoljili/e na pisanom djelu testiranja testiranju bit će održan razgovor (intervju), a o datumu održavanja kandidati će biti usmeno obaviješteni na pisanom dijelu testiranja. Kandidati koji ne ostvare najmanje 5 bodova na pismenom djelu provjere ne mogu pristupiti intervjuu. Ako na provjeri znanja, sposobnosti i vještina zadovolji više od 20 kandidata, na razgovor (intervju) uputit će se najmanje 10 kandidata koji su postigli najbolje rezultate. Komisija kroz razgovor (intervju) s kandidatima/kinjama utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata/kinja za rad u državnoj službi. Rezultati razgovora (intervjua) boduju se na isti način kao i testiranje, tj. svakom pojedinom kandidatu/kinji se dodjeljuje određeni broj bodova od 0 do 10.

**NAPOMENA: Za vrijeme boravka u Ministarstvu regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, kandidati/kinje su dužni/e poštivati kućni red i postupati prema uputama voditelja/ica testiranja i drugih službenih osoba. U slučaju kršenja kućnog reda i nepridržavanja uputa službenih osoba, kandidati/kinje će biti upozoreni/e na primjeren način, a ako se i dalje nastave neprimjereno ponašati bit će udaljeni/e s testiranja, te će se smatrati da su odustali/e od daljnjeg postupka testiranja.**

6. Nakon provedenog testiranja i razgovora (intervjua), Komisija utvrđuje rang-listu kandidata/kinja prema ukupnom broju ostvarenih bodova.

7. Nakon provedenog postupka, Komisija čelniku dostavlja Izvješće o provedenom postupku, uz koje se prilaže rang-lista kandidata/kinja. Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta dostavlja izabrani/a kandidat/kinja po obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu. Čelnik donosi rješenje o prijmu u državnu službu izabranog/e kandidata/kinje, koje će biti dostavljeno svim kandidatima/kinjama prijavljenim na oglas.

8. Svi kandidati/kinje prijavljeni/e na oglas imaju pravo uvida u rezultate i dokumentaciju koja se odnosi na oglasni postupak.

9. Kandidat/kinja koji/a nije zadovoljan/a rješenjem o prijmu u državnu službu izabranog/e kandidata/kinje, ima pravo podnijeti žalbu Odboru za državnu službu u roku 15 dana od dana dostave rješenja.